



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI"

STR. JIEȚULUI, NR. 19, CRAIOVA, JUD. DOLJ, C.P. 200391
tel./fax 0251 413 371 www.scoalacornetticraiova.ro



NR. 946 / 29.09.2020

ANUNȚ

Școala Populară de Arte și Meserii "Cornetti" organizează concurs pentru ocuparea a **trei posturi vacante de execuție în regim contractual pe perioadă nedeterminată: 1 post referent grad profesional IA, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice-Resurse Umane și 1 post muncitor calificat treaptă profesională I, respectiv 1 post îngrijitor în cadrul Compartimentului Administrativ**, la sediul din Craiova, str. Jiețului, nr.19, în conformitate cu prevederile:

- art.1 alin.1 din Regulamentul/cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispoziției nr.613/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj;

- Legea nr. 203 /16.09.2020 pentru modificarea și completarea Legii 55/2020 privind măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19, art. II.

- art. 554 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante va consta în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă – 23 octombrie 2020, ora 10,00
- probă interviu, data și ora susținerii probei de interviu se afișează odată cu rezultatul probei scrise.

Calendarul termenelor în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă susținută și depunerea eventualelor contestații:

- afișarea rezultatelor selecției dosarelor – în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs;
- depunere contestații selecție dosare – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, în intervalul orar 8,00 – 16,00;
- afișare rezultate contestații selecție dosare – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- afișare rezultate probă scrisă, și totodată se afișează și data și ora susținerii interviului – în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise;
- depunerea contestațiilor la proba scrisă – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, în intervalul orar 8,00 – 16,00;
- afișare rezultate contestație probă scrisă – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- afișare rezultate probă interviu – în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării interviului;
- depunerea contestațiilor pentru proba interviu – în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei de interviu în intervalul orar 8,00 – 16,00;
- afișarea rezultate contestație probă interviu – maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- afișare rezultate finale – în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului privind soluționarea contestațiilor depuse la proba de interviu.

Potrivit art.3 din același Regulament-cadru, în vederea participării la concurs candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condiții generale:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și citit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestă pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria, ori a desfășura

activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii, sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii.

Condiții specifice:

Referent grad profesional IA

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din domeniile:
 1. Științe sociale – ramura de știință: Științe juridice; Științe administrative; Științe economice.
 2. Științe inginerești – ramura de știință: Inginerie electrică, electronică și telecomunicații; Ingineria sistemelor, calculatoarelor și tehnologia informației.
- vechime minim 3 ani în specialitatea domeniului de licență.

Muncitor Calificat I

- nivelul studiilor: medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- cel puțin două calificări în specialitate (instalații sanitare, instalații electrice, construcții);
- vechime minim 3 ani în specialitate.

Îngrijitor:

- nivelul studiilor: medii /generale;
- vechime minim 3 ani în muncă.

Dosarul de concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- 1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii; certificat de căsătorie, după caz;
- 3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- 4) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, și /sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meseria și/sau în specialitatea studiilor începând cu data de 01.01.2011;
- 5) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
În cazul în care candidatul a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la proba ”selecția dosarelor”, acesta este obligat să prezinte cazierul judiciar până cel târziu la data desfășurării probei scrise.
- 6) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare și aviz epidemiologic eliberate de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- 7) curriculum vitae;
- 8) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Actele prevăzute la pct.2 – 4 vor fi prezentate și în original la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până pe data de 14 octombrie 2020, ora 16,00 la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti", str. Jiețului nr. 19, Craiova, program depunere dosare, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 8,00 - 16,00.

Anexăm la prezenta, bibliografia stabilită în conformitate cu prevederile art.7 alin (3) lit. e) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant a personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj, care a fost întocmită având în vedere domeniul de activitate specific, conform structurii organizatorice a Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" Craiova.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" – d-na Corina Roșianu, [tel:0251 413 371](tel:0251413371) sau de pe site-ul școlii www.scoalacornetticraiova.ro.

Manager,
Prof. Virginia-Aida IONESCU



Secretar instituție,
Cristinela Corina Roșianu

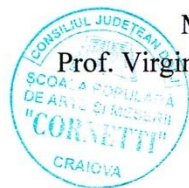
A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Cristinela Corina Roșianu.



Nr 9451 / 29 09 2020

BIBLIOGRAFIE EXAMEN
REFERENT GRAD PROFESIONAL IA
Compartiment Achiziții Publice- Resurse Umane

1. Legea 98/2016, privind achizițiile publice capitolele I – VIII (inclusiv), cu modificările și completările ulterioare.
 2. HG.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea 98/2016.
 3. Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
- Titlul II Contractul individual de muncă: cap.I-V
4. Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
 5. Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 cu completările și modificările ulterioare
 6. Hotărârea nr.905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților.
 7. Regulamentul (UE) 2016/679 – Regulament General privind Protecția Datelor (referiri la transparență față de persoana vizată; garanții specifice de protecție a vieții private a minorilor, în special în mediul on-line; consolidare de drepturi garantate și introducerea de noi drepturi pentru persoanele vizate; drepturi la portabilitate și restricționarea prelucrării; sancțiuni).
 8. Legea contabilității 82 /1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.



Manager,

Prof. Virginia-Aida IONESCU



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI"
STR. JIEȚULUI, NR. 19, CRAIOVA, JUD. DOLJ, C.P. 200391
tel./fax 0251 413 371 www.scoalacornetticraiova.ro



NR. 9461 / 29 09 2010

BIBLIOGRAFIE EXAMEN
MUNCITOR CALIFICAT I
Compartiment Administrativ

1. Legea nr. 319 / 2006 – a securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare, – Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor.
2. Lege nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Cap. I - Dispoziții generale și Cap. II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
3. Lege nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind protecția civilă:
CAP. 1 Dispoziții generale;
CAP. 3 Drepturile și obligațiile cetățenilor;
CAP. 5 Pregătirea pentru protecția civilă;
CAP. 6 Protecția populației și a bunurilor materiale.
4. Legea 53 / 2003 actualizată – codul muncii „răspunderea disciplinară” (Art. 247 – Art. 252).

Manager,

Prof. Virginia-Aida IONESCU





CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "CORNETTI"
STR. JIEȚULUI, NR. 19, CRAIOVA, JUD. DOLJ, C.P. 200391
tel./fax 0251 413 371 www.scoalacornetticraiova.ro



Nr. 94A / 29 09 2020

BIBLIOGRAFIE EXAMEN
ÎNGRIJITOR
Compartiment Administrativ

1. Legea nr. 319 / 2006 – a securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare, – Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor.
2. Legea nr. 477 / 2004 – privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice: – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7.
3. Legea 53 / 2003 actualizată – codul muncii „răspunderea disciplinară” (Art.247 – Art.252).
4. Ordinul 5.487/1494/2020 al Ministerului Educației și Cercetării și Ministerului Sănătății. Anexa 1 Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământul preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19.
5. Ordinul 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Cap.VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică, art. 50.

Manager,

Prof. Virginia-Aida IONESCU

