



NR. 2871/19.02.2021

## ANUNȚ

Școala Populară de Arte și Meserii "Cornetti" organizează examen de promovare pe postul contractual de conducere vacant de contabil șef, gradul II, din cadrul Compartimentului financiar-contabil, la sediul din Craiova, str. Jiețului, nr.19, în conformitate cu prevederile:

- art.41 alin.1, alin.3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispoziției nr.308 /2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj;

- Legea nr. 203 /16.09.2020 pentru modificarea și completarea Legii 55/2020 privind măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19, art. II.

- art. 554 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Examenul de promovare pentru ocuparea postului vacant va consta în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă – 12.03.2021, ora 10.00;
- probă interviu, data și ora susținerii probei de interviu se afișează odată cu rezultatul probei scrise.

### Condiții specifice:

#### Contabil șef, gradul II

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, în domeniul fundamenta:

-Științe sociale – ramura de știință: Științe economice, specializarea: contabilitate și informatică de gestiune.

- vechime minim 5 ani în specialitatea domeniului de licență.

Dosarul de concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii; certificat de căsătorie, după caz;

3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

4) Copiile fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale (cel puțin două din ultimii 3 ani);

5) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, și /sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meseria și/sau în specialitatea studiilor începând cu data de 01.01.2011;

6) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

În cazul în care candidatul a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la proba "selecția dosarelor", acesta este obligat să prezinte cazierul judiciar până cel târziu la data desfășurării probei scrise.

7) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare și aviz epidemiologic eliberate de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

8) curriculum vitae;

9) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Actele prevăzute la pct.2 – 4 vor fi prezentate și în original la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la examenul de promovare se vor depune până pe data de 04.03.2021, ora 16,00 la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti", str. Jiețului nr. 19, Craiova, program depunere dosare, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 8,00 - 16,00.

Anexăm la prezenta, bibliografia stabilită în conformitate cu prevederile art.7 alin (3) lit. e) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant a personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj precum și din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj, care a fost întocmită având în vedere domeniul de activitate specific, conform structurii organizatorice a Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" Craiova.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul Școlii Populare de Arte și Meserii "Cornetti" – d-na Corina Roșianu, tel:0251 413 371 sau de pe site-ul școlii [www.scoala.cometticraiova.ro](http://www.scoala.cometticraiova.ro).

Manager,

Prof. Virginia-Aida IONESCU



Secretar instituție,

Cristinela Corina Roșianu

**BIBLIOGRAFIE EXAMEN**  
**PROMOVARE POST VACANT DE CONDUCERE**  
**CONTABIL ȘEF, GRADUL II**  
**Compartiment financiar-contabil**

1. OUG.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007.
2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii cu completările și modificările ulterioare.
3. Legea nr. 500/11.07.2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordinul nr. 1792 /24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea contabilității nr.82 /24.12.1991 republicată și actualizată.
7. Reglementările contabile din 29 decembrie 2014 privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate aprobate prin Ordinul 1802 /2014, modificările și completările ulterioare.
8. OMFP nr.2634 /2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.
9. OMFP nr.1954 /2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
10. Ordin nr. 28 /2011 privind transmiterea situațiilor financiare anuale centralizate întocmite de instituțiile publice la 31.12.2020 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale Ministrului Finanțelor Publice în domeniul contabilității instituțiilor publice.
11. OUG. nr.103 /2007 pentru modificarea și completarea O.G. nr.81 /2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
12. OMFP nr.3471 /2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
13. OMFP nr. 923 /2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.
14. Ordinul nr. 2861 /2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
15. OMFP nr. 1191 /2014 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917 /2005.

16. Ordinul nr. 517 /2016 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – forexebug.
17. OG. nr. 119 /1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată cu modificările și completările ulterioare.
18. OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
19. Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, modificată și completată.
20. HG 395 /2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului – cadru din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, modificată și completată.
21. Legea gestiunii nr. 22 /1969, modificată și completată.
22. Legea nr. 129 /2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102 /2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării datelor cu caracter personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677 /2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
23. Legea nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată .
24. Regulamentul nr. 679 /27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor data și de abrogare a Directivei 95 /46 / C.E. (Regulamentul General privind protecția datelor).